

Zespół Szkół nr 2 w Mielcu

Wewnątrzszkolny System Oceniania
w Szkole Podstawowej nr 13
im. Jana Bytnara "Rudego" w Mielcu



Mielec, wrzesień 2006

Cel i zakres Wewnętrzny Systemu Oceniania

Wewnętrzny System Oceniania ma na celu wartościowanie postępów, wskazując uczniowi co osiągnął, co zrobił dobrze i nad jakimi elementami powinien jeszcze popracować.

Pragniemy, aby WSO był:

- jasny, klarowny, przejrzysty;
- wspierał rozwój ucznia;
- dawał szansę osiągnięcia postępów w nauce w zależności od jego możliwości, talentu i zainteresowań;
- był informacją dla ucznia i jego rodziców o przyroście wiedzy i kompetencji oraz jego zachowaniu,
- motywował do pracy i samooceny;
- umożliwiał nauczycielom doskonalenie metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

System ten zapewnia:

- pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia;
- ukierunkowanie jego dalszej, samodzielnej pracy;
- wdrażanie do systematyczności, samokontroli, samooceny;
- kształtowanie umiejętności wyboru, wartości pożądaných społecznie i kierowanie się nimi we własnym działaniu;
- nabywanie umiejętności rozróżniania pozytywnych i negatywnych zachowań;
- dostarczanie rodzicom bieżącej informacji o postępach ich dzieci, a nauczycielom informacji o poziomie osiągnięcia założonych celów kształcenia i wychowania;
- budowanie przez szkołę, przy współpracy z rodzicami, programów oddziaływań adekwatnych do rozpoznanych potrzeb.

Spis treści:

1. Zasady oceniania zajęć edukacyjnych oraz sposoby ich sprawdzania	4
2. Przyjęta skala ocen szkolnych.....	5
3. Wymagania edukacyjne.	5
4. Ocenianie zachowania ucznia.....	6
5. Kryteria ocen zachowania.	7
6. Tryb ustalania oceny zachowania	9
7. Ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych.....	10
8. Tryb odwoławczy od przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin sprawdzający ..	11
9. Tryb odwoławczy od przewidywanej rocznej oceny zachowania.....	11
10. Procedura informowania rodziców (prawnych opiekunów) o rocznych ocenach klasyfikacyjnych.....	11
11. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.....	12
12. Zasady postępowania, jeżeli ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami.	13
13. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych.....	14
14. Zasady promowania uczniów.	14
15. Postanowienia końcowe.....	16
16. Załączniki:	
zał.1	17
zał.2.....	18
zał.3	19

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu

z dnia 7 września 2004r. (z późn. zmianami) w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

1. Zasady oceniania zajęć edukacyjnych oraz sposoby ich sprawdzania

1.1. Oceny dokonuje nauczyciel przedmiotu, a uczeń sam dokonuje refleksji nad swoim rozwojem (samoocena modyfikująca pracę nauczyciela).

1.2. Współudział w ocenianiu ma pedagog szkolny oraz Samorząd Uczniowski w przypadku niesprawiedliwego w opinii uczniów oceniania kolegi.

1.3. Uczniowie są oceniani za:

- odpowiedzi ustne (kryteria ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów);
- odpowiedzi pisemne:
 - kartkówka (dotycząca 1- 3 lekcji),
 - klasówka (dotycząca co najmniej pięciu tematów),
 - sprawdzian po zakończeniu działu,
 - praca domowa (kryteria ustala nauczyciel);
- umiejętności praktyczne:
 - wykonywanie pomocy do lekcji,
 - doświadczenia (obserwacje), rysunki, projekty,
 - praktyczne wykorzystanie wiedzy i umiejętności (udział w konkursach, imprezach, zawodach sportowych, wycieczkach przedmiotowych);
- umiejętności komunikacyjne (prace grupowe);
- przyrost wiedzy;
- aktywny i świadomy udział w zajęciach edukacyjnych i wychowawczych.

1.4. W procesie oceniania są stosowane i wykorzystywane różne narzędzia pomiaru dydaktycznego:

- testy wielopoziomowe;
- testy kreatywnego działania, myślenia;
- wypracowania;
- referaty;
- prace domowe;
- wypowiedzi ustne;
- klasówki i sprawdziany;
- kartkówki.

1.5. Klasówki i sprawdziany muszą być:

- zapowiedziane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem,
- odnotowane ołówkiem w dzienniku,
- nie może być ich więcej niż trzy w tygodniu (jedna w dniu),
- poprawione w terminie dwutygodniowym,
- przekazane uczniom i jego rodzicom do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
- przechowywane przez jeden rok szkolny.

1.6. Kartkówki nie muszą być zapowiadane. Nie mogą trwać dłużej niż pół godziny. Powinny być poprawione i ocenione w terminie jednodniowym zwrócone uczniowi.

1.7. Na podstawie opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej nauczyciele dostosowują wymagania edukacyjne do potrzeb psychofizycznych

i edukacyjnych ucznia.

1.8. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

2. Przyjęta skala ocen szkolnych

2.1. W nauczaniu zintegrowanym w klasach I - III ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową. Oceny bieżące są wyrażane cyframi 1, 2, 3, 4, 5, 6.

2.2. Oceny bieżące oraz klasyfikacyjne śródroczne i roczne począwszy od klasy IV zapisuje się według następującej sali:

Oceny bieżące (cyfrowo)	Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna (słownie)
6	celujący
5	bardzo dobry
4	dobry
3	dostateczny
2	dopuszczający
1	niedostateczny

2.3. Przy ocenach bieżących 3, 4, 5 dopuszcza się stosowanie znaków "+" i "-".

2.4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, nauczyciel bierze pod uwagę przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, nie stosuje kartkówek, klasówek i sprawdzianów.

2.5. Na wniosek rodzica, decyzją dyrektora szkoły uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

2.6. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna zajęć edukacyjnych jest ustalona na podstawie ocen cząstkowych.

2.7. Oceny roczne uwzględniają postępy i osiągnięcia ucznia z całego roku szkolnego.

3. Wymagania edukacyjne

3.1. Wymagania programowe są to oczekiwane osiągnięcia uczniów polegające na skutecznym działaniu w określonej sytuacji.

3.2. Nauczyciel ustala wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania, dzieląc je na poszczególne poziomy:

- wymagania konieczne pozwalają uczniom korzystać z nauczania określonego szczebla systemu szkolnego, kontynuować naukę na minimalnym poziomie oraz stosownie do wieku wykonywać proste zadania z życia codziennego;

- wymagania podstawowe mają elementarny charakter i są przydatne na wyższym etapie kształcenia, znajdują zastosowanie poza przedmiotem i poza szkołą, są mocno powiązane z innymi treściami oraz możliwe do opanowania przez przeciętnego ucznia;
- wymagania rozszerzające obejmują czynności wspierające tematy podstawowe, pozwalają zrozumieć większość relacji między elementami treści nauczania;
- wymagania dopełniające obejmują umiejętności złożone o charakterze problemowym, wymagające często transferu wiedzy;
- wymagania wykraczające są to umiejętności wykraczające poza obowiązujący program nauczania, wymagające od uczniów twórczego podejścia.

3.3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

3.4. Zależność między poziomami wymagań a oceną szkolną.

Poziom wymagań	Stopień
Konieczny (K)	dopuszczający
Podstawowy (P)	dostateczny
Rozszerzony (R)	dobry
Dopełniający (D)	bardzo dobry
Wykraczający (W)	celujący

- Znak "+" stawiamy przed oceną bieżącą wówczas gdy uczeń dopełni odpowiedź wartościową informacją, wykaże się sprawnością lub umiejętnością, ale nie spełni wymagań stawianych na ocenę wyższą.
- Znak "-" stawiamy przed oceną bieżącą, gdy uczeń nie dopełni odpowiedzi na dany stopień, ale jeszcze spełnia kryteria w zakresie danego poziomu wymagań.

4. Ocenianie zachowania ucznia

4.1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4.2. Ocenę zachowania ustala się według następujących zasad:

- ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - oceny z zajęć edukacyjnych;
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust.4.4. i 4.5.;
- ocena śródroczna i roczna jest wystawiana na podstawie uzyskanych przez ucznia punktów;
- ocena śródroczna i roczna ustalona przez wychowawcę jest ostateczna;
- na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

4.3. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub

indywidualnego nauczania, lub opinii PPP.

4.4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4.5. Uczeń, któremu po raz trzeci ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy szóstej nie kończy szkoły.

4.6. Powinności nauczyciela związane z bezstronnością i obiektywizmem w ocenie zachowania uczniów:

- dokonywanie oceny zachowania uczniów bez kierowania się osobistymi pobudkami;
- przestrzeganie kryteriów oceniania, dostosowania ich do możliwości ucznia;
- wystawianie ocen zachowania w sposób jawny, pozbawione liberalizmu jak i zbytnej surowości;
- wystawianie przez nauczyciela wychowawcę śródrocznych i rocznych ocen zachowania według ustalonych kryteriów po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

5. Kryteria ocen zachowania

5.1. Ocenę zachowania ustala się biorąc pod uwagę:

- funkcjonowanie ucznia w środowisku lokalnym;
- respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

5.2. W klasach I – III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową. Wynika ona z prowadzonej na bieżąco karty obserwacji ucznia zgodnej z obowiązującymi kryteriami.

5.3. W klasach IV – VI ustala się śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania według następującej skali:

wzorowe	-	201 pkt. i więcej
bardzo dobre	-	od 131 do 200 pkt.
dobre	-	81 do 130 pkt.
poprawne	-	1 do 80 pkt.
nieodpowiednie	-	0 do – 499 pkt.
naganne	-	poniżej – 500 pkt.

Lp.	ZACHOWANIA POZYTYWNE	Pkt.	Częstotliwość
1	Punktualność	10	Raz w półroczu
2	Kultura osobista, przestrzeganie zasad dobrego wychowania w szkole i poza nią	1 - 25	Raz w półroczu
3	Bezpieczne zachowanie na przerwach	10	Raz w półroczu
4	Pomoc kolegom w nauce	10	Każdy raz
5	Wypełnianie obowiązków dyżurnego	5	Za tydzień dyż.

6	Aktywne pełnienie funkcji w szkole	1 - 20	Raz w półroczu
7	Aktywne pełnienie funkcji w klasie oraz realizacja podjętych zobowiązań	1 - 20	Raz w półroczu
8	Zwrot znalezionych rzeczy	5	Każdy raz
9	Przeciwdziałanie krzywdzeniu innych	15	Każdy raz
10	Przeciwdziałanie niszczeniu sprzętu szkolnego oraz rzeczy osobistych	5 - 10	Raz w półroczu
11	Przygotowanie i udział w różnych formach prezentacji (np. występy, teatryki międzyklasowe itp.)	5 - 20	Każdy raz
12	Dbanie o wystrój klas i korytarzy	1 - 10	Każdy raz
13	Przygotowanie pomocy na zajęcia	5 - 10	Każdy raz
14	Pomoc w bibliotece	5 - 10	Raz w półroczu
15	Praca w zespołach artystycznych	5 - 15	Raz w półroczu
16	Udział w organizacji akademii i uroczystości szkolnych	5 - 10	Każdy raz
17	Reprezentowanie szkoły w uroczystościach szkolnych	10	Każdy raz
18	Reprezentowanie szkoły w uroczystościach miejskich	15	Każdy raz
19	Reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych	5	Każdy raz
20	Udział w konkursie	10	Każdy etap
21	Naprawa pomocy dydaktycznych	1 - 10	Każdy raz
22	Organizowanie akcji charytatywnych i udział w nich	5 - 10	Każdy raz
23	Inne prace społeczne	1 - 10	Każdy raz
24	Do dyspozycji wychowawcy i nauczyciela	1 - 25	Raz w półroczu

Lp.	ZACHOWANIA NEGATYWNE	Pkt.	Częstotliwość
1	Spóźnienia	2	Każdy raz
2	Przeszkadzanie na lekcji	5	Każdy raz
3	Niewykonywanie poleceń nauczycieli i pracowników szkoły	5	Każdy raz
4	Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i pracowników szkoły	10	Każdy raz
5	Samowolne wyjście poza teren szkoły	10	Każdy raz
6	Ublżanie koledze, zaczepka słowna i fizyczna	5	Każdy raz
7	Bójka między uczniami	10 - 20	Każdy raz
8	Kłamstwo	10	Każdy raz
9	Znęcanie się nad kolegami, wyłudzenie pieniędzy, innych rzeczy	20	Każdy raz
10	Wulgarnie słownictwo	5	Każdy raz
11	Zaśmiecanie otoczenia i plucie	5	Każdy raz
12	Niewykonywanie obowiązków dyżurnego	1	Każda lekcja

13	Zachowanie na przerwach zagrażające bezpieczeństwu innych i swojemu (bieganie, krzyk, zamykanie w ubikacji itp.)	10	Każdy raz
14	Brak obuwia na zmianę	5	Każdy raz
15	Brak właściwego ustawienia ucznia po przerwie	1	Każdy raz
16	Niewłaściwe zachowanie w miejscach publicznych (kino, wycieczka)	10	Każdy raz
17	Niszczanie sprzętu szkolnego, książek z biblioteki oraz rzeczy innych osób	10 - 20	Każdy raz
18	Przynoszenie i używanie niebezpiecznych narzędzi	20	Każdy raz
19	Falszowanie usprawiedliwień, dopisywanie ocen	50	Każdy raz
20	Wagary, lekcje nieusprawiedliwione	5	Każda lekcja
21	Kradzież	50	Każdy raz
22	Narażanie własnego życia i zdrowia	20 - 50	Każdy raz
23	Palenie papierosów	30	Każdy raz
24	Picie alkoholu	50	Każdy raz
25	Używanie i rozprowadzanie środków odurzających	70	Każdy raz
26	Do dyspozycji wychowawcy	1 - 25	Raz w półroczu

5.4. Usprawiedliwienia nieobecności muszą nastąpić w terminie dwóch tygodni od dnia powrotu ucznia do szkoły.

5.5. Uczniowie, którzy zachowują się nagannie nie reprezentują szkoły w najbliższych zawodach sportowych.

6. Tryb ustalania oceny zachowania

6.1. Każdy uczeń otrzymuje na początku semestru kredyt w wysokości 100pkt., co jest jednoznaczne z oceną dobrą zachowania. Tę ilość punktów będzie mógł sam zwiększyć lub zmniejszyć, otrzymując punkty dodatnie za zachowania pozytywne lub punkty ujemne za zachowania negatywne, które będą zapisywane w karcie obserwacji zachowań ucznia.

6.2. Kartę obserwacji zachowań ucznia wypełnia wychowawca i wszyscy nauczyciele. Przyznawanie punktów jest jawne.

6.3. O ilości uzyskanych punktów uczeń jest informowany raz w półroczu (połowa listopada, połowa kwietnia), a wychowawca odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym, wpisując ilość zdobytych punktów.

6.4. Wychowawca podaje przewidywaną roczną ocenę zachowania do wiadomości ucznia, a za jego pośrednictwem rodziców, najpóźniej na 3 dni przed ustalonym terminem konferencji klasyfikacyjnej.

6.5. W przypadku rażącego naruszenia regulaminu szkolnego, ocena zachowania może ulec zmianie nawet w ostatnim dniu zajęć dydaktycznych.

6.6. Wychowawcy są zobowiązani do założenia karty obserwacji zachowań ucznia, w której odnotowywane są punkty za zachowania pozytywne i negatywne (data, nr zachowania, punkty, podpis nauczyciela).

6.7. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy, sumując w danym semestrze zdobyte przez ucznia punkty (pozytywne i negatywne).

7. Ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

7.1. **Klasyfikacja śródroczna** polega na okresowym podsumowaniu zachowania i osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, poprzez ustalenie:

- w klasach I - III jednej oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i opisowej oceny zachowania,
- od klasy IV ocen z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania.

7.2. Klasyfikacji śródrocznej dokonuje się jeden raz - w styczniu każdego roku szkolnego.

7.3. **Klasyfikacja roczna** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia poprzez ustalenie:

- w klasach I - III jednej rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej opisowej oceny zachowania,
- od klasy IV rocznych ocen z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania.

7.4. Klasyfikacji rocznej dokonuje się w czerwcu, na ok. tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.

7.5. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych – jeżeli brak jest podstaw ustalenia oceny z powodu nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

7.6. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

7.7. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

8. Tryb odwoławczy od przewidywanych rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin sprawdzający

8.1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo do odwołania się od przewidywanej rocznej oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

8.2. Uczeń ma prawo do odwołania się, jeżeli przewidywany przez nauczyciela stopień roczny osiągnięć i postępów jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (prawnych opiekunów) zaniżony.

8.3. Umotywowane odwołanie pisemne powinno być skierowane do dyrektora szkoły, w terminie trzech dni od uzyskania informacji o proponowanych ocenach rocznych.

8.4. Termin przeprowadzenia pisemnego egzaminu sprawdzającego ustala dyrektor szkoły najpóźniej na dzień poprzedzający konferencję klasyfikacyjną.

8.5. Dla egzaminu sprawdzającego dyrektor szkoły powołuje komisję według trybu określonego dla egzaminu poprawkowego (patrz pkt. 13).

9. Tryb odwoławczy od przewidywanej rocznej oceny zachowania

9.1 Uczeń lub jego rodzice mają prawo do odwołania się od przewidywanej rocznej oceny zachowania.

9.2. Umotywowane odwołanie pisemne powinno być skierowane do dyrektora szkoły najpóźniej w dniu konferencji klasyfikacyjnej.

9.3. Odwołanie jest rozpatrywane na konferencji Rady Pedagogicznej, która po wysłuchaniu opinii wychowawcy klasy i pozostałych nauczycieli, przeanalizowaniu karty obserwacji zachowań ucznia i zapoznaniu się z treścią umotywowanego odwołania, podejmuje decyzję o ocenie końcowej.

9.4. Decyzja Rady Pedagogicznej jest ostateczna.

10. Procedura informowania rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych

10.1. Miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawcy są zobowiązani poinformować pisemnie rodziców uczniów (prawnych opiekunów) o przewidywanych rocznych ocenach niedostatecznych (zał. nr 1) i przewidywanej nagannej ocenie zachowania (zał. nr 3).

10.2. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawcy są zobowiązani do pisemnego powiadomienia rodziców ucznia (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach rocznych (zał. 2).

10.3. Na co najmniej jeden dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, nauczyciele poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają oceny klasyfikacyjne, a wychowawcy klas - ocenę zachowania.

11. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego

11.1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w przypadku:

- a) nieklasyfikowania ucznia z powodu usprawiedliwionej nieobecności,
- b) realizacji indywidualnego programu lub toku nauki,
- c) spełnianiu obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą, z zastrzeżeniem ust. 11.2.

11.2. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na wniosek ucznia lub jego rodziców.

11.3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

11.4. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

11.5. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.

11.6. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego lub realizującego indywidualny program lub indywidualny tok nauki przeprowadza nauczyciel danych zajęć w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11.7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi temu nie ustala się również oceny zachowania.

11.8. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

11.9. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11.10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

11.11. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego. Ocena może być zmieniona również w przypadku, gdy została ona ustalona niezgodnie z przepisami.

11.12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

12. Zasady postępowania, jeżeli ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami

12.1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.

12.2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

12.3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie została ustalona zgodnie z przepisami, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności w formie pisemnej i ustnej, i ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

12.4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

12.5. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły podstawowej prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

12.6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy Komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

12.7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

12.8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora.

12.9. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie została ustalona zgodnie z przepisami, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala ją w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

12.10. W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo zastępca dyrektora – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog szkolny,

- przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

12.11. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

13. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych

13.1. Począwszy od klasy IV ustalona w wyniku klasyfikacji rocznej ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

13.2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

13.3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły. Egzamin odbywa się w ostatnim tygodniu sierpnia.

13.4. Dla przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje trzy - osobową komisję w składzie:

- a) dyrektor szkoły (zastępca dyrektora) - jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący,
- c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.

13.5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

13.6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

13.7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.14.6.

14. Zasady promowania uczniów

14.1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 14.2.

14.2. Ucznia klasy I - III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza

lub publiczną poradnię psychologiczno - pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

14.3. Na wniosek rodziców, za zgodą wychowawcy lub na wniosek wychowawcy, za zgodą rodziców, oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I – III do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.

14.4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem ust 4.4. i ust. 4.5.

14.5. Począwszy od klasy IV uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 14.6.

14.6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

14.7. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie wpływa na promocję do klasy programowo wyższej.

14.8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

14.9. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem.

14.10. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie VI oraz z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych i ponadto przystąpił do sprawdzianu na zakończenie szkoły podstawowej organizowanego przez OKE w Krakowie.

14.11. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu na zakończenie szkoły podstawowej, powtarza klasę VI , z zastrzeżeniem ust.14.12.

14.12. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu.

14.13. Laureaci konkursów interdyscyplinarnych o zasięgu wojewódzkim są zwolnieni ze sprawdzianu organizowanego przez OKE w Krakowie. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku.

14.14. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie VI oraz z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych. Uczeń ten zostaje wpisany do „Złotej Księgi Absolwentów”

15. Postanowienia końcowe

15.1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków poprzez:

- a) prowadzenie zespołów dydaktyczno - wyrównawczych w klasach I-III;
- b) zindywidualizowanie pracy na lekcjach w klasach I - VI;
- c) pomoc psychologiczno – pedagogiczną, poprzez współpracę z poradnią psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, której wydane opinie i orzeczenia są wiążące dla nauczyciela.

15.2. Zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dyrektor szkoły, zależnie od potrzeb ucznia, zapewnia realizację indywidualnego toku nauki, nauczania indywidualnego, rewalidacji na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

15.3 Ucznia ze wzorowym zachowaniem i najwyższą średnią obowiązkowych ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych na poziomie klas: IV, V, VI ogłasza się "Uczniem Semestru" lub „Uczniem Roku”.

15.3. Absolwenci z najwyższą średnią ocen klasyfikacyjnych (co najmniej 5,7) i wzorowym zachowaniem otrzymują statuetkę „Szczęśliwa Trzynastka” i tytuł „Wzorowy Absolwent ...”.

15.4. W przypadku udziału ucznia w przedmiocie *Wychowanie do życia w rodzinie*, ocen nie wystawia się. Fakt udziału odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym wpisem „uczestniczył (a)”.

15.5. Zmian w niniejszym dokumencie może dokonać Rada Pedagogiczna szkoły w formie uchwały zmieniającej.

15.6. Inne organy szkoły mogą występować z pisemnymi propozycjami zmian w wyżej wymienionym dokumencie.

Załącznik 1

Mielec, dn.

(pieczęć szkoły)

Państwo.....
(nazwisko i imię ojca)
.....
(nazwisko i imię matki)
.....
(adres zamieszkania)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
z a w i a d a m i a m y, że

.....
(córce, synowi) (nazwisko i imię ucznia)

ucz. kl. w klasyfikacji rocznej grozi **ocena niedostateczna**
z niżej wymienionych przedmiotów, jeżeli na 7 dni przed klasyfikacją
wyniki w nauce nie zostaną poprawione.

1. nauczyciel
(przedmiot) (imię i nazwisko nauczyciela)
2.
3. ~ ~
4. ~ ~
5. ~ ~

Wychowawca klasy

Dyrektor szkoły

.....

.....

Przyjeliśmy do wiadomości :
(podpis ojca)

.....
(podpis matki)

Załącznik 1

Mielec, dn.

(pieczęć szkoły)

Państwo.....
(nazwisko i imię ojca)
.....
(nazwisko i imię matki)
.....
(adres zamieszkania)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
z a w i a d a m i a m y, że

.....
(córce, synowi) (nazwisko i imię ucznia)

ucz. kl. w klasyfikacji rocznej grozi **ocena niedostateczna**
z niżej wymienionych przedmiotów, jeżeli na 7 dni przed klasyfikacją
wyniki w nauce nie zostaną poprawione.

1. nauczyciel
(przedmiot) (imię i nazwisko nauczyciela)
2.
3. ~ ~
4. ~ ~
5. ~ ~

Wychowawca klasy

Dyrektor szkoły

.....

.....

Przyjeliśmy do wiadomości :
(podpis ojca)

.....
(podpis matki)

Załącznik 2

Mielec, dn.....

Państwo
(imiona i nazwisko rodziców)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
informuję o przewidywanych rocznych ocenach
klasyfikacyjnych Państwa syna / córki

.....
(imię ucznia)

1. Religia.....
2. Język polski
3. Historia i społeczeństwo
4. Plastyka
5. Muzyka
6. Język angielski.....
7. Matematyka
8. Przyroda
9. Technika
10. Informatyka.....
11. Wych – fiz

Zachowanie

Przyjąłem do wiadomości

Wychowawca klasy

.....
Podpis rodziców

.....
Podpis wychowawcy

Załącznik 2

Mielec, dn.....

Państwo
(imiona i nazwisko rodziców)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
informuję o przewidywanych rocznych ocenach
klasyfikacyjnych Państwa syna / córki

.....
(imię ucznia)

1. Religia.....
2. Język polski
3. Historia i społeczeństwo
4. Plastyka
5. Muzyka
6. Język angielski.....
7. Matematyka
8. Przyroda
9. Technika
10. Informatyka.....
11. Wych – fiz

Zachowanie

Przyjąłem do wiadomości

Wychowawca klasy

.....
Podpis rodziców

.....
Podpis wychowawcy

Załącznik 3

Mielec, dn.

(pieczęć szkoły)

Państwo.....
(nazwisko i imię ojca)
.....
(nazwisko i imię matki)
.....
(adres zamieszkania)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
z a w i a d a m i a m y, że

.....
(córce, synowi) (nazwisko i imię ucznia)

ucz. kl.w klasyfikacji rocznej grozi **ocena naganna** zachowania

Wychowawca klasy

Dyrektor szkoły

.....

.....

Przyjeliśmy do wiadomości :
(podpis ojca)

.....
(podpis matki)

Załącznik 3

Mielec, dn.

(pieczęć szkoły)

Państwo.....
(nazwisko i imię ojca)
.....
(nazwisko i imię matki)
.....
(adres zamieszkania)

Zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania
z a w i a d a m i a m y, że

.....
(córce, synowi) (nazwisko i imię ucznia)

ucz. kl.w klasyfikacji rocznej grozi **ocena naganna** zachowania

Wychowawca klasy

Dyrektor szkoły

.....

.....

Przyjeliśmy do wiadomości :
(podpis ojca)

.....
(podpis matki)